

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JGL/2024/8	La junta de govern local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data:

7 / d'agost / 2024

Durada:

Des de les 21:30 fins a les 23:30

Lloc:

Sala de Junes

Presidida per:

Francesc de Sales Balcells Teixidó

Secretari:

Mariona Vilella Datsira

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
78082033T	Francesc de Sales Balcells Teixidó	SÍ
43729423Y	JORDI MARTINEZ ATERO	SÍ
47684181Y	Marc Solé Gaset	SÍ
78066744Y	Miquel Garcia Tarragona	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA



Aprovació de l'acta de la sessió anterior

B) ACTIVITAT DE CONTROL

Se sotmeten a control els següents assumptes:

1. Ordenança carregador elèctric:

S'està treballant en l'estudi econòmic per saber quin preu és el que hauran de pagar els consumidors en relació a la despesa a repercutir.

- Etecnic

- Factura llum del pavelló

2. Adhesió ACM per la contractació d'etecnic pels manteniments de punts de recàrrega del carregador elèctric

3. Procediment sancionador ordenança reguladora de neteja de tancaments i solars pels arbres que ocupen la via pública.

4. Previsió modificació ordenances reguladores i fiscals previsió 2025, sobretot se considera necessari la modificació de l'ordenança fiscal de la taxa de l'aigua ja que actualment els consumidors no paguen l'establert en aquesta i la de les escombraries per incloure-hi supòsits que han anat sorgint durant aquest exercici i que s'han de resoldre en l'ordenança.

5. Es decideix per la Junta de Govern l'augment de salari del jardiner municipal. Aquest augment es reflectirà en la nòmina del mes d'agost i en la nòmina del mes de novembre i serà un complement de productivitat consistent en 2 pagues brutes de 850 euros cada una d'elles. En el pressupost del 2025 es preveurà l'augment del salari.

6. Se comenta el tema de les càmeres de seguretat ja que no totes funcionen i es parlarà amb l'empresa que ho gestiona perquè pugui haver més persones que hi puguin tenir accés així com fer els tràmits o actuacions oportunes per poder fer ús de les imatges.

7. Conveni Cal Rels + Elvira Torné + Joan Tarragona (ha portat la documentació). Aquests són assumptes pendents de resoldre que es tractaran durant el mes de setembre juntament amb l'advocat municipal.

8. Assegurança casal d'entitats (demanar Irene que ho demani pressupost)



9. Es decideix iniciar l'expedient corresponent per poder donar de baixa la furgoneta anterior que ha estat substituïda per la furgoneta elèctrica actual.

10. Se comenta la possibilitat de contractar una persona unes hores perquè pugui dur a terme la neteja de la llar d'infants. Es decideix que serà una jornada parcial de 2 hores al dia.

11. Subvencions entitats – Reunió Comissió valoració dilluns 29 a les 18h. Enviar la proposta de resolució provisional del 80%.

12. Hores extraordinàries brigada. Se comenta que el coordinador de la brigada ja ha superat en escriure el topall de les 80 hores anuals i s'estudia la possibilitat de pagament, de compensació i de limitació d'aquestes.

C) PRECS I PREGUNTES

No hi ha assumptes

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

